



Plats och tid	Stadshuset, sammanträdesrum Sessionssalen kl. 08:30-14:30
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Håkan Johansson (M)
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen, 2020-11-09

Paragrafer 102-117

Sekreterare	Mona Öman Blylod/Louise Helgesson
Ordförande	Louise Mörk (S)
Justerande	Håkan Johansson (M)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-11-05		
Anslags uppsättande	2020-11-10	Anslags nedtagande	2020-12-03
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		

Underskrift/anslaget av Mona Öman Blylod/Louise Helgesson



Beslutande

Louise Mörk (S) (ordförande)
Lena Jarblad (S) (vice ordförande)
Carola Bergman (S)
Malin Stenvall Viksten (M) §§102-106, §§112-117
Håkan Johansson (M)
Hans Öhlund (C)
Åke Forslund (SJV)
Eva Åström (SJV)
Massoud Sari Aslani (S) (tjänstgörande ersättare)
Samuel Pettersson (S) (tjänstgörande ersättare)
Inga Granström (V) (tjänstgörande ersättare)
Maria Hannu (MP) (tjänstgörande ersättare)

Övriga deltagare

Malin Westling (förvaltningschef)
Peter Andersson (verksamhetschef elevhälsa) §102
Åsa Wengelin (enhetschef) §102
Mia Lindgren Öman (logoped) §102
Ulrika Bergmark (samverkansforskare) §104
Sara Viklund (gymnasielärare) §104
Maria Karlsson (lärare) §105
Helene Holm (lärare) §106
Leehau Li Nilsson (verksamhetschef ekonomi och planering) §117
Mona Öman Blylod (nämndsekreterare) §§102-106, §§112-117
Louise Helgesson (nämndsekreterare) §§107-111



Innehållsförteckning	Sid
§ 102 Elevhälsans ny organisation.....	4
§ 103 Kvalitetsrapport Personal 2019-2020.....	5
§ 104 Forskning och utveckling i samverkan genom aktionsforskning.....	7
§ 105 Studie kring läslistor, läsförståelse och läshastighet	8
§ 106 Högläsning som metod och litteraturens betydelse i de tidigare åldrarna	9
§ 107 Motion – Mät matsvinn i förskolan.....	10
§ 108 Motion – Mät matsvinnet i skolan	12
§ 109 Förlängning av ansvarsfördelning och delegationsordning för Grans Naturbruksgymnasium	14
§ 110 Förlängd giltighetstid för dokumenthanterings- och gallringsplan för Grans Naturbruksgymnasium	16
§ 111 Fyllnadsval av ledamöter till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.....	17
§ 112 Barn- och utbildningsnämndens sammanträdesplanering 2021.....	18
§ 113 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering....	19
§ 114 Delegerade beslut 2020.....	20
§ 115 Delgivningsärenden till barn- och utbildningsnämnden 2020	21
§ 116 Kurser och konferenser 2020	23
§ 117 Förvaltningschefen informerar.....	24



§ 102

Elevhälsans ny organisation

Diariennr 20BUN440

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av information om Elevhälsans nya organisation.

Ärendebeskrivning

Elevhälsans har sedan årsskiftet en ny organisation där nu både grundskola och gymnasiet ingår istället för att vara uppdelat som tidigare. Vår förhoppning är att det kommer bli en röd tråd genom hela skolgången med elevhälsoarbetet för våra elever. En presentation av nya organisationen samt hur språket påverkar skolgången kommer att presenteras.

Peter Andersson avdelningschef, Åsa Wengelin enhetschef samt Mia Lindgren Öman logoped informerar om elevhälsans nya organisation samt om språkets påverkan.



§ 103

Kvalitetsrapport Personal 2019-2020

Diariernr 20BUN422

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utdela följande uppdrag till förvaltningschef: Fortsätta, och utveckla, arbetet med kompetensförsörjning genom bland annat samarbete med stiftelsen Teach for Sweden samt upprätta en strategisk kompetensförsörjningsplan för åren 2021 – 2022.

Uppdraget ska vara genomfört och redovisas för nämnden senast februari 2021.

Ge förvaltningschef i uppdrag att tillsammans med personalavdelningen ta fram ett underlag om kränkningar, hot och våld mot personal som visar vilken enhet det skett i samt vad för händelse som skett.

Redovisning till nämnden årligen med start februari 2021.

Ärendebeskrivning

I slutet av läsåret 2019-2020 hade utbildningsförvaltningen i Piteå 1 496 anställda varav 1 290 var tillsvidareanställda. Antalet årsarbetare, dvs. heltidsanställda, har minskat med – 2,6 % från föregående år vilket avviker från den nationella trenden de senaste åren. Jämfört med såväl rikets som länets kommunala huvudmän har Piteå en god utbildningsnivå bland personalen.

Den pensionsprognos som finns för utbildningsförvaltningen de närmaste 10 åren visar en ökande trend av antalet anställda som prognostiseras gå i pension. Totalt beräknas 345 anställda nå pensionsåldern 65 år fram till och med år 2029, vilket motsvarar ca 27 % av samtliga tillsvidareanställda.

Effekter av Coronapandemin kan noteras under vårterminen 2020 både vad gäller nyttjande av timvikarier och sjukfrånvaro bland personalen.

Förvaltningens ledningsgrupp rekommenderar Barn- och utbildningsnämnden att utdela följande uppdrag till förvaltningschef: Fortsätta, och utveckla, arbetet med kompetensförsörjning genom bland annat samarbete med stiftelsen Teach for Sweden samt upprätta en strategisk kompetensförsörjningsplan för åren 2021 – 2022.

Förvaltningschef Malin Westling föredrar kvalitetsrapporten.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott yrkar att nämnden utdelar följande uppdrag till förvaltningschef:

Fortsätta, och utveckla, arbetet med kompetensförsörjning genom bland annat samarbete med stiftelsen Teach for Sweden samt upprätta en strategisk kompetensförsörjningsplan för åren 2021 – 2022.

Uppdraget ska vara genomfört och redovisas för nämnden senast februari 2021.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Ge förvaltningschef i uppdrag att tillsammans med personalavdelningen ta fram ett underlag om kränkningar, hot och våld mot personal som visar vilken enhet det skett i samt vad för händelse som skett.

Redovisning till nämnden årligen.

Ledamot Inga Granström (V) bifaller arbetsutskottets yrkande om att ge förvaltningen i uppdrag att upprätta strategisk kompetensförsörjningsplan.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Förvaltningschef, Utbildningsförvaltningen

Avdelningschefer för förskola, grundskola, gymnasieskola och elevhälsa

Beslutsunderlag

Kvalitetsrapport -Personal Lå 2019-2020, bilaga BUN § 103



§ 104

Forskning och utveckling i samverkan genom aktionsforskning

Diariennr 20BUN435

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av presentationen om Forskning och utveckling i samverkan genom aktionsforskning.

Ärendebeskrivning

Ulrika Bergmark, samverkansforskare (Piteå kommun) och biträdande professor (LTU) och Sara Viklund, gymnasielärare (Strömbackaskolan) presenterar hur forskningsprocesser kan bidra till lärares professionella lärande och utveckling av undervisningen.



§ 105

Studie kring läslistor, läsförståelse och läshastighet

Diariennr 20BUN436

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av Studie kring läslistor, läsförståelse och läshastighet.

Ärendebeskrivning

Maria Karlsson berättar om sin magisterstudie som handlar om kompisläsning med läslistor i den tidiga läsundervisningen.

Studien heter: Läslistor som integrerad del i den tidiga läsundervisningen; en flermetodstudie med Wendicks läslistor under en fyraårs period.

Maria kommer också berätta om studiens betydelse och vad den resulterade i på deras arbetsplats.



§ 106

Högläsning som metod och litteraturens betydelse i de tidigare åldrarna

Diarienumr 20BUN437

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av Högläsning som metod och litteraturens betydelse i de tidigare åldrarna.

Ärendebeskrivning

Helen Holm berättar om högläsning som metod och litteraturens betydelse i de tidiga åldrarna.

Holms magisteruppgift genomfördes som en klassrumsstudie under hösten 2019 i åk 1 på Backgårdsskolan.

Studien heter: Sjuåriga elevers uppfattningar om läsförståelsestrategier.

En kvalitativ studie om läsförståelse via lärarens högläsning i årskurs 1. Den handlar om vikten av lärarens högläsning med efterföljande textsamtal och dess betydelse i de tidigare skolåldrarna.



§ 107

Motion – Mät matsvinn i förskolan

Diariernr 20BUN183

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta förslag till modell för att visualisera och minska matsvinnet i förskolan.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har gett Fastighets- och servicenämnden samt Barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utarbeta en modell för att visualisera och minska matsvinnet. Uppdraget ska återredovisas under 2020. Mätningen ska även se om det finns geografiska skillnader i matsvinnet i förskolorna.

Livsmedelsverket har utvecklat en nationell metod för att mäta och följa upp matsvinn för att få jämförbara matsvinnssdata. Metoden utgör en enkel basnivå för mätning av lunchmåltiden.

Det finns tre olika typer av matsvinn inom måltidsverksamheten; kökssvinn, serveringssvinn och tallrikssvinn. De svinntyper som främst förekommer på förskolor är serveringssvinn (den mat som ställts fram men som inte nått matgästens tallrik och slängs för att den inte kan tas tillvara) och tallrikssvinn (all mat som skrapas av från tallriken, d v s det som matgästen tagit eller fått upplagt men valt att inte äta upp).

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att serveringssvinn och tallrikssvinn mäts vid förskolorna vid fyra olika tillfällen.

Vid fyra tidpunkter under 2021 kommer mätningen att genomföras under en vecka per tillfälle. Resultatet dokumenteras enligt den modell som Måltidsservice har utvecklat med utgångspunkt i den nationella mätmetoden, vilket även möjliggör nationell jämförelse. Mätresultatet för respektive förskola sammanställs av måltidsservice och presenteras dagen efter på överenskommen plats i samarbete med den pedagogiska personalen vid respektive förskola.

Visualisering av resultatet för barnen sker inom förskoleverksamhetens befintliga pedagogik. Måltidsservice sammanställer även resultatet totalt för Piteå kommun geografiskt.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott yrkar att nämnden antar förslag till modell för att visualisera och minska matsvinnet i förskolan.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag till beslut vilket blir nämndens beslut.



Expedieras till

Kommunfullmäktige
Avdelningschef förskola

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kf §63 Motion (L) – Mät matsvinn i förskolan, bilaga BUN § 107



§ 108

Motion – Mät matsvinnet i skolan

Diariernr 20BUN182

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom den modell som fastighets- och serviceförvaltningen vill använda för att visualisera och minska matsvinnet i våra grundskolor. Måltidsservice kommer även årligen att träffa elevråden på alla skolor för att tillsammans med dem fundera vidare på vilket sätt resultatet kan följas upp.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har (2020-03-18 § 62) gett Fastighets- och servicenämnden samt Barn och utbildningsnämnden i uppdrag att utarbeta en modell för att visualisera och minska matsvinnet. Uppdraget ska återredovisas under 2020.

Livsmedelsverket har utvecklat en nationell metod för att mäta och följa upp matsvinn för att få jämförbara matsvinnssdata. Metoden utgör en enkel basnivå för mätning av lunchmåltiden.

Det finns tre olika typer av matsvinn inom måltidsverksamheten; kökssvinn, serveringssvinn och tallrikssvinn. De svinntyper som främst förekommer på skolor är serveringssvinn (den mat som ställts fram men som inte nått matgästens tallrik och slängs för att den inte kan tas tillvara) och tallrikssvinn (all mat som skrapas av från tallriken, d v s det som matgästen tagit eller fått upplagt men valt att inte äta upp).

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår att serveringssvinn och tallrikssvinn mäts vid skolorna, årligen. Resultatet dokumenteras enligt den modell som Måltidsservice har utvecklat med utgångspunkt i den nationella metoden Livsmedelsverket presenterat, vilket även möjliggör nationell jämförelse.

Mätresultaten för respektive skola presenteras dagen efter på synlig plats i skolmatsalen. Måltidsservice sammanställer resultatet för hela Piteå kommun och kommer även att årligen träffa elevråden på alla skolor för att tillsammans med dem fundera vidare på vilket sätt resultatet kan följas upp.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott yrkar att nämnden ställer sig bakom den modell som fastighets- och serviceförvaltningen vill använda för att visualisera och minska matsvinnet i våra grundskolor. Måltidsservice kommer även årligen att träffa elevråden på alla skolor för att tillsammans med dem fundera vidare på vilket sätt resultatet kan följas upp.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag, vilket blir nämndens beslut.



Expedieras till
Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag KF §62Motion (C) – Mät matsvinnet i skolan, bilaga BUN § 108



§ 109

Förlängning av ansvarsfördelning och delegationsordning för Grans Naturbruksgymnasium

Diariennr I7BUN35

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att förlänga den tidigare fastställda ansvarsfördelningen under tiden 2020-08-01 till och med 2021-02-28.

Ärendebeskrivning

I och med den verksamhetsövergång som innebar att Piteå kommun övertog huvudmannaskapet för Grans Naturbruksgymnasium (nedan kallat Grans) från Region Norrbotten 2017-08-01 placerades Grans under Barn- och utbildningsnämndens (BUNs) ansvarsområde. Kommunstyrelsen gav kommunchef i uppdrag att skapa en organisation för implementeringsperioden och kommunchef anställde en verksamhetschef för Grans som skulle leda detta arbete.

Grans ligger i sin nuvarande form under BUN/utbildningsförvaltningen men beslut gällande verksamhetsgrenar vid sidan av gymnasieutbildningen fattas av kommunstyrelsen. Under implementeringsperioden är en operativ ledningsgrupp tillsatt som leder utvecklingen av Grans övriga verksamhetsgrenar (vid sidan av gymnasieutbildningen), exempelvis Gröna näringar, forskningsprojekt, eventuell vuxenutbildning m.m.

Detta medför att huvudmannabesluten för gymnasieutbildningen åligger BUN medan verkställighetsbeslut ligger på Grans verksamhetschef under implementeringsperioden. I och med att Grans därmed ligger under såväl BUNs ansvarsområde samt under kommunchef har ansvarsfördelningen förtydligats via barn- och utbildningsnämndens beslut 2017-11-29 § 131.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2017-11-29 om ansvarsfördelning för Grans Naturbruksgymnasium under perioden 2017-08-01 t o m 2020-07-31.

Kommunfullmäktige kommer att besluta om Grans Naturbruksgymnasiums organisation 2020-12-14.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott yrkar att nämnden beslutar att förlänga den tidigare fastställda ansvarsfördelningen fr o m 2020-08-01 t o m 2021-02-28.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag, vilket blir nämndens beslut.



Expedieras till

Verksamhetschef, rektor, förvaltningschef, avdelningschef gymnasieskola, verksamhetschef ekonomi/planering, kommunchef

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN §131 Ansvarsfördelning gällande Grans Naturbruksgymnasium under perioden 170801-200731, bilaga BUN § 109a

Bilaga Ansvarsfördelning Grans 171101, bilaga BUN § 109b



§ 110

Förlängd giltighetstid för dokumenthanterings- och gallringsplan för Grans Naturbruksgymnasium

Diariennr I9BUN63

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att giltighetstiden för dokumenthanterings- och gallringsplanen förlängs under tiden 2020-08-01 till och med 2021-02-28.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun övertog huvudmannskapet för Grans Naturbruksgymnasium från och med 1 augusti 2017. Under implementeringsperioden 2017-08-01 till och med 2020-07-31 ansvarar barn- och utbildningsnämnden för gymnasieutbildningen. Beslut vid sidan av gymnasieutbildningen fattas av kommunstyrelsen.

Handlingar före övertagande har överförts till Region Norrbotten förutom de elevhandlingar som direkt berör inskrivna elever vid organisationsförändringen.

I och med den nytillkomna verksamheten upprättades dokumenthanterings- och gallringsplan upprättats för Grans Naturbruksskolan.

Barn- och utbildningsnämnden fastställde 2019-04-03 § 46 dokumenthanterings- och gallringsplan för Grans Naturbruksgymnasium samt att den ska gälla under implementeringsperioden 2017-08-01 till och med 2020-07-31.

Barn- och utbildningsnämnden utsåg verksamhetschef till arkivansvarig samt driftchef och rektor till arkivredogörare under samma tid.

Kommunfullmäktige kommer att besluta om Grans Naturbruksgymnasiums organisation 2020-12-14.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott yrkar att nämnden beslutar att giltighetstiden för dokumenthanterings- och gallringsplanen förlängs under tiden 2020-08-01 till och med 2021-02-28.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Verksamhetschef, rektor, kommunarkivarie, handläggare, arkivansvarig



§ III

Fyllnadsval av ledamöter till barn- och utbildningsnämndens

arbetsutskott

Diariennr I9BUN8

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden nämnden beslutar att välja vice ordförande Lena Jarblad (S) som ordinarie ledamot samt Niklas Lundgren (S) som ersättare i Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Ärendebeskrivning

Ken Åman (S) har av sagt sig uppdraget som vice ordförande i Barn- och utbildningsnämnden samt arbetsutskottet.

Vid dagens sammanträde genomförs val av ordinarie ledamot till arbetsutskottet samt en ersättare.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott yrkar att nämnden beslutar att välja vice ordförande Lena Jarblad (S) som ordinarie ledamot samt Niklas Lundgren (S) som ersättare i Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Kommunledningsförvaltningen
Kommunstyrelsen



§ 112

Barn- och utbildningsnämndens sammanträdesplanering 2021

Diariernr 20BUN424

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta upprättad sammanträdesplanering för år 2021.

Ärendebeskrivning

Handläggare har tillsammans med nämndsekreterare upprättat ett förslag till sammanträdesplanering för år 2021.

Vid planeringen har det tagits hänsyn till kommunens ekonomiska tidsplanering samt barn- och utbildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår att nämnden antar upprättad sammanträdesplanering för år 2021.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Rektorer och förskolechefer
Tjänstemän vid Utbildningsförvaltningen
Ledamöter i barn- och utbildningsnämnden
Kommunledningsförvaltningen

Beslutsunderlag

Sammanträdesplanering 2021, bilaga BUN § 112



§ 113

Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering

Diariennr 20BUN1

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisade anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Ärendet är inte öppet för allmänheten.

Beslutsunderlag

Redovisning Anmälan om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, bilaga BUN § 113



§ 114

Delegerade beslut 2020

Diariernr 20BUN3

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisning av delegerade beslut.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra till ett utskott, åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärenden som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämndsekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut, bilaga BUN § 114



§ 115

Delgivningsärenden till barn- och utbildningsnämnden 2020

Diariernr 20BUN4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delgivningsärenden.

Ärendebeskrivning

Nämnden delges nedanstående ärenden

19BUN100-19

Grundläggande granskning 2019 – Kommunstyrelsens yttrande över nämndernas svar
Beslut från Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen tar del av nämndernas yttranden över revisionens grundläggande
granskning för 2019 och finner utifrån dessa ingen anledning till vidare åtgärder från
Kommunstyrelsen.

20BUN99

Granskning av hantering av delegationsbeslut

Kommunrevisionens svar på lämnat yttrande.

Kommunrevisionen konstaterar att nämnden tagit till sig av revisionens granskning. Bland
annat att åtgärda de förslag som revisorerna framfört när det gäller att utse ersättare till
delegat samt att säkerställa att delegationspunkt och underskrift alltid finns med i
delegationsbesluten.

Utbildningsförvaltningen bör dock säkerställa att alla nyanställda rektorer informeras och
utbildas i delegationsordningen och dess rutiner, samt att årligen återkommande påminnelser
till samtliga chefer och förvaltningshandläggare inom utbildningsförvaltningen genomförs så
att medvetenheten om vikten av delegationsordningen och dess rutiner återkommande påtalas.

Beslut från Skolverket

20BUN40-31

Statsbidrag för Fritidshemssatsningen för 2019

Skolverket beslutar att godkänna er redovisning utan återkrav eftersom redovisningen visar att
hela bidraget har använts, 843 536 kronor

20BUN40-32

Statsbidrag för fortbildning av lärare för 2020

Skolverket beviljar ansökan om statsbidrag för fortbildning av lärare.

Skolverket beviljar 15 000 kronor för höstterminen 2020

20BUN460-1

Beslut från Länsstyrelsen Norrbotten

Länsstyrelsen beslutar om stöd till solceller vid Strömnäsbackens förskola. Stödet beräknas
till 122 954 kronor.



Projektet ska vara slutfört senast 2021-04-16 och en begäran om utbetalning ska ha inkommit till Länsstyrelsen senast 2021-10-16.



§ 116

Kurser och konferenser 2020

Diariernr 20BUN2

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ledamöter som vill delta vid konferensen Barnrättsdagen 2020 anmäler sig själv.

Ledamöter som vill delta vid utbildning Barnkonventionen anmäler till bu-namnd@pitea.se senast 16 november 2020.

Ärendebeskrivning

Norrbottenskommuner anordnar konferensen Barnrättsdagen 2020 ”Norrbottens barn och unga i fokus”.

Konferensen är kostnadsfri.

Maria Grahn Farley (Uppsala universitet) föreläser om barnets bästa enligt Barnkonventionen

Digital konferens 20 november 2020 kl. 09.45-15.30

Utbildning i Barnkonventionen

Akusticum

2020-11-30 kl. 13.15-

Anmälan om deltagande till nämndsekreterare senast 16 november 2020.

Beslutsunderlag

Barnrättsdagen 2020, bilaga BUN § 116a

Åsa Ekman, Barnkonventionen, bilaga BUN § 116b



§ 117

Förvaltningschefen informerar

Diariennr 20BUN245

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

LeeHau Li Nilsson, verksamhetschef ekonomi och planering samt Malin Westling, förvaltningschef informerar om Statsbidrag för Likvärdig skola 2019.

Westling informerar om nuläget avseende spridning av Corona-19 inom Utbildningsförvaltningen samt vidtagna åtgärder.